**Звіт завідувача**

**Дворічнокутянського дошкільного навчального закладу**

**(ясла-садка) «Рома+Машка» Полівської сільської ради Дергачівського району Харківської області**

**Бреславець Наталії Володимирівни з**

**а 2016/2017 навчальний рік**

**перед колективом та батьками** **на загальних зборах**

Даний звіт зроблений на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005р. № 178, зміст звіту зроблений на підставі “Положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно - технічних навчальних закладів перед колективом та громадськістю".

**МЕТА:**

Подальше утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління навчальним закладом, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень запровадження колегіальної етики управлінської діяльності завідувача.

**Завдання звітування:**

1.Забезпечити прозорість, відкритість і демократичність управління навчальним закладом.

Порядок денний:

1.Вибори голови та секретаря зборів.

2.Вибір лічильної комісії.

3.Звіт завідувача.

4.Обговорення звіту (виступи батьків, членів колективу та громадськості).

5.Таємне голосування.

**І.ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА**

Керівництво роботою дошкільного закладу здійснюється відповідно до Статуту та річного плану роботи.

Завідувач, забезпечує:

-реалізацію державної політики в галузі освіти через педагогічні ради, загальні збори членів трудового колективу та батьківського комітету;

-діє від імені закладу, представляє його в усіх державних органах, на підприємствах, в установах та громадських організаціях;

-у межах своєї компетенції видає накази, обов’язкові для виконання працівниками закладу;

-приймає на роботу  персонал та звільняє з посади закладу при потребі.

Дошкільний навчальний заклад „Рома+Машка” розпочав функціонування у 2016  році. Групові приміщення  забезпечені необхідними меблями та ігровим обладнанням. Розвивальне середовище дитячого садка організовано з урахуванням інтересів дітей і відповідає їх віковим особливостям.

Для занять дітей створені умови, обладнані прогулянкові майданчики для кожної вікової групи з побудованим тіньовим навісом.

**ІІ. СКЛАД ВИХОВАНЦІВ**

Протягом навчального року  в ДНЗ „Рома+Машка” функціонує 2 різновікові групи. Заклад  відвідує 36 дітей.

Заклад працює за 5-денним режимом роботи: 1 група – з  6  годинним перебуванням дітей, 1 група – з подовженим робочим днем роботи - 12 годин.

**ІІІ. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

Педагогічний процес у ДНЗ забезпечують кваліфіковані спеціалісти: завідувач та вихователь-методист, практичний психолог, музичний керівник, 3 вихователі.

**Освітній рівень педагогів:**

3 педагоги – повна вища освіта;

1 педагог – базова вища освіта;

1педагог – незакінчена вища.

**Стаж роботи педагогічних працівників:**

До 3 років – 3

від 5 – до 10 років – 2

**Кваліфікаційний рівень педагогів:**

4– спеціалісти

0 - Вихователь-методист

1 – спеціаліст другої категорії

0 - спеціаліст першої категорії

0 - спеціаліст вищої категорії

Слід відмітити, що адміністрація створює оптимальні умови для постійного  професійного зростання. В 2016/2017 навчальному році працівники закладу отримали диплом ІІ ступеня у ІІ районному та обласному Фестивалі-огляді освітніх інтернет-ресурсів. Було проатестовано одного педагогічного працівника на присвоєння кваліфікаційної категорії спеціаліст другої категорії.

Адміністрація закладу створює працівникам всі умови для плідної роботи. В цілому робота колективу ДНЗ відмічається стабільністю та позитивною результативністю.

# У 2016 році колектив закладу було нагороджено грамотою Полівської сілської ради за за вагомий внесок у розбудову та розвиток Полівської сільської ради, активну життєву позицію. Також отримали Почесну грамоту Дергачівської районної державної адміністрації Дергачівської районної ради за сумлінну працю, високий професіоналізм, вагомий внесок в соціально-економічний розвиток Дергачівського району за підсумками роботи 2016 року.

**ІV. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ У 2016/2017 н.р.**

Виходячи із аналізу позитивних та проблемних моментів при розв’язанні завдань поточного навчального року, враховуючи недоліки та досягнення, колективом ДНЗ „Рома+Машка” було визначено наступні цільові пріоритети  на 2016/2017 навчальний рік:

1.Орієнтувати навчально-виховний процес на різнобічний розвиток дошкільника, формування  його життєвої компетентності та базових особистісних якостей.

2.Спрямувати роботу педагогічного колективу на реалізацію програми виховання і навчання дітей від двох до семи  років  ”Дитина” та програми розвитку дитини старшого дошкільного віку «Впевнений старт».

3. Спрямувати діяльність педагогічного колективу на розвиток мовленнєвої компетентності дошкільників через використання сучасних технологій роботи з літературними творами

4. Забезпечувати гармонійний розвиток дітей; створити умови для удосконалення рухових навичок, розвитку їхніх фізичних якостей через комплексне використання як традиційних так і нетрадиційних організаційних форм і методів фізичного виховання, спортивно – туристичних заходів.

5. Продовжувати роботу по охопленню дітей мікрорайону суспільним дошкільним вихованням, активізувати діяльність із сім’ями майбутніх вихованців дошкільного закладу.

**V. ЯКІСТЬ РЕАЛІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

Дошкільний навчальний заклад „Рома+Машка” здійснює свою діяльність відповідно до нормативних документів та законодавчих актів України:

-Конституції України

-Закону України “Про дошкільну освіту”

-Базового компоненту дошкільної освіти

-Закону України “Про охорону праці”

-Закону України “Про цивільну оборону”

-Закону України “Про дорожній рух”

-Закону України “Про відпустки”

-Кодексу “Про працю”

-Програми “Дитина”

-Програми “Впевнений старт”

А також, відповідно власного Статуту та річного плану роботи дошкільного закладу.

Для ефективного вирішення проблем навчання та виховання дітей, педагоги перебувають у постійному творчому пошуку, експериментують та впроваджують сучасні перспективні програми та методики. Навчально – виховний процес організовується на основі Базового компоненту освіти України, програми “Дитина”, яка спрямована на цілісний, збалансований розвиток дитини та програми розвитку дітей старшого дошкільного віку «Впевнений старт», яка забезпечує рівні стартові можливості для всіх дітей старшого дошкільного віку – майбутніх першокласників.

Головною метою роботи колективу дошкільного закладу є виховання дитини, здатної продовжувати навчання впродовж усього життя, досягати успіху, правильно будувати своє життя.

Велика увага у роботі закладу приділялося  наступності дошкільної  та початкової освіти. Підвищуючи рівень мотиваційної готовності дітей до навчання в школі, вихователі знайомили дітей старшої підгрупи з правилами поведінки учнів, читали літературні твори про школу, проводили бесіди про школу, ходили на екскурсії до школи. Випускники нашого дитячого садка мають необхідну як загальну (фізичну, інтелектуальну, особистісно-вольову), так і спеціальну готовність (включаючи засвоєння предметних знань, умінь, навичок), підготовку до навчання в школі.

Колектив працює над створенням позитивного іміджу нашого дошкільного закладу і тому  у нас з’явився власний сайт. Розробили ми його самостійно, інформація розрахована, в першу чергу, на батьків наших вихованців, а також на колег зі всієї України. Цікаві статті, фотогалерея, форум – все це сприяє відкритості ДНЗ, залученню батьків до життя їх дітей в закладі.

### Тепер ми маємо можливість спілкуватися з батьками, використовуючи Інтернет, що дуже зручно у наш час. Також у соціальній мережі [Facebook](https://www.google.com.ua/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwiJ6PqLs6bWAhUSY1AKHa33AVAQFgglMAA&url=https%3A%2F%2Fru.wikipedia.org%2Fwiki%2FFacebook&usg=AFQjCNEixZjKpgKRql0vUcDuYYj5ZuW-dQ) у закладі є власна сторінка.

**На нашому сайті ви зможете:**

-дізнатися  останні новини дошкільного навчального закладу та його досягнення;

-знайти інформацію про дитячий садок та його колектив;

-ознайомитися із життям дітей у групах;

-прочитати поради фахівців: вихователя-методиста, вихователів, психолога, музичного керівника та медичної сестри;

- переглянути фотоматеріали.

**VI. РОБОТА МЕДИЧНОГО ПЕРСОНАЛУ**

На достатньому рівні ведеться медичне обслуговування, яке здійснює сестра медична старша Крупа Людмила Костянтинівна. Головним завданням є дотримання санітарно-гігієнічного режиму в приміщенні і на території, проведення оздоровчо - профілактичної роботи кожного дня та організації харчування.

Планомірно проводяться антропометричні виміри дітей: садові групи - 1 раз у квартал. Проводиться огляд дітей на педикульоз один раз на 10 днів. Раз на рік проводяться обстеження дітей на ентеробіоз.

Хочеться звернути увагу на те, що вихователі працюють у тісному контакті із медичним персоналом закладу по оздоровчо-профілактичній роботі, проведено ряд переглядів різних форм роботи з фізвиховання, а саме: ранкова гімнастика, гімнастика пробудження, коригуюча гімнастика, організація фізичних занять на  свіжому повітрі.

Постійно проводиться моніторинг захворюваності дітей ДНЗ. Під особливим контролем температурний режим приміщень.

Аналіз захворювання проводиться на основі даних річного статистичного звіту, який складається на основі медичної документації, яка ведеться щоденно. На кожну дитину в групі ведеться лист здоров’я.

Під контролем адміністрації залишається і медичне обслуговування педагогічних працівників і обслуговуючого персоналу. Двічі на рік працівники проходять поглиблений медичний, проведено обстеження в баклабораторії.

**VII. ОРГАНІЗАЦІЯ ХАРЧУВАННЯ У ДНЗ**

Найважливішою умовою правильної організації харчування дітей є суворе дотримання санітарно-гігієнічних вимог до харчоблоку та процесу приготування і зберігання їжі. З метою профілактики кишкових захворювань працівники суворо дотримуються встановлених вимог до технологічної обробки продуктів, правил особистої гігієни. Результатом є відсутність зафіксованих випадків отруєнь і кишкових захворювань дітей та відсутність зауважень з боку дерсанепідемслужби.

Аналіз харчування дітей за  2016 р. показав, що харчування здійснювалось наближено до норм у середньому на 92 %

Робота з організації харчування дітей ДНЗ здійснюється згідно з Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», № 202/165, 26.02.2013, Наказу  Про затвердження Змін до Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України.

Усі продукти харчування, що надходять до ДНЗ  відповідають вимогам державних стандартів, супроводжуються накладними, сертифікатами якості, висновками санітарно-епідеміологічної експертизи. Закупівлю овочів та оформлення необхідної документації здійснює  бухгалтерія Полівської с/р спільно з закладом.

Одним із важливих моментів контролю за якістю харчування дітей в ДНЗ є виконання затвердженого набору продуктів, що реєструється медсестрою в «Журналі обліку виконання натуральних норм харчування». На основі даних цього журналу кожні 10 днів проводиться аналіз, а в разі потреби - корекція харчування.

Якість ведення документації на харчоблоці та в коморі обумовлена відсутністю зауважень контролюючих органів.

Старша медична сестра веде документацію щодо харчування дітей, разом з завідувачем та кухарем складає перспективне меню, меню-розкладку, здійснює контроль за харчуванням дітей, проводить санітарно-просвітницьку роботу серед батьків, контролює дотримання технології приготування їжі, вихід і якість готових страв, санітарний стан харчоблоку, дотримання правил особистої гігієни персоналом, відмічає в журналі здоров’я працівників харчоблоку своєчасність проходження медоглядів.

Харчування для дітей становить  до 31.12.2016 – 20 грн.; з 01.01.2017 – 35,50.

Робота з організації харчування дошкільників в ДНЗ ведеться на достатньому рівні.

В ДНЗ організований контроль за якістю продуктів харчування, що надходять. Прийом продуктів від постачальників, аналіз стану проводиться в присутності завідувача господарством.

Усі продукти харчування, що надходять до ДНЗ відповідають вимогам державних стандартів, супроводжуються накладними, сертифікатами якості, висновками санітарно-епідеміологічної експертизи.

**Подальші напрямки роботи з організації харчування:**

Постійна інформація батьків про стан харчування дітей в ДНЗ.

Консультації для батьків щодо раціонального харчування дітей

Співпраця з Батьківським комітетом з питання покращення харчування дітей.

**VIII. Організація роботи з сім’ями вихованців**

Взаємодія з сім’ями вихованців на протязі року є одним з пріоритетних напрямків діяльності закладу. Вона орієнтована на пошук таких форм і методів роботи, які дозволяють урахувати актуальні потреби батьків, сприяють формуванню активної батьківської позиції, участі батьків у управлінні закладом. Дошкільний заклад підтримує бажання батьків поповнювати знання, необхідні для виховання та оздоровлення дітей. Педагогічний колектив організовував для цього різні активні форм співпраці:

Батьківські збори,

Індивідуальні консультації різних спеціалістів,

Участь у святах.

У кожній групі з початком навчального року було переоформлено батьківські куточки у яких постійно змінювався інформаційний матеріал. Батьки постійно мали змогу тримати на контролі харчування дітей, відкрито висловлювати пропозиції щодо меню. У цьому році батьки активно відвідували усі свята, причому їхні пропозиції та побажання щодо сценарію обов’язково враховувались. Приємно відмітити активність батьків дітей старшої підгрупи, які доклали максимум зусиль, щоб випускне свято їхніх дітей пройшло на найвищому рівні.

**IX. Управлінська діяльність завідувача ДНЗ**

Безпосереднє керівництво ДНЗ „Рома+Машка” здійснює відділ освіти Дергачівської районної державної адміністрації. До складу органів самоуправління дошкільного навчального закладу входять:

Батьківський комітет,

Профспілковий комітет,

Педагогічна рада,

Загальні збори батьків та членів трудового коллективу.

**X. Система роботи щодо соціального захисту дитини**

Дошкільний навчальний заклад є державним закладом, у якому суворо дотримуються вимоги, щодо забезпечення прав дитини, які закріплені у основних державних документах:

-Конституція України;

-Конвенції ООН про права дитини;

-Законом України «Про охорону дитинства».

**XI. Організація роботи щодо охоплення навчанням дітей 5-річного віку та обліку дітей у мікрорайоні.**

Розуміючи важливість даної роботи, завідувач безпосередньо керує нею. За наслідками обліку дітей у закладі спланована та реалізується робота з батьками у напрямку підвищення їх педагогічних знань, озброєння методами навчання та виховання дітей у сім’ї.

Робота з дітьми, що не охоплені дошкільною освітою носить систематичний характер. Проведено обстеження мікрорайону на наявність дітей дошкільного віку.

На виконання листа Міністерства освіти і науки України від 17.12.2008 р. №1/9 –811 «Про здійснення соціально – педагогічного патронату», інструктивно – методичних листів від 27.08.2000 р. № 1/9- 352, від 04.10.2007 р., № 1/9 – 583 «Про систему роботи з дітьми, які не відвідують дошкільні навчальні заклади» адміністрацією ДНЗ розроблені заходи які включають:

-соціально−педагогічний патронат сімей, які мають дітей 5−6річного віку, котрі не відвідують дошкільний заклад;

-роз’яснення нормативних документів та ознайомлення з роботою закладу щодо охоплення дітей дошкільною освітою,

-складено план роботи з дітьми та батьками,

-батьків ознайомлено з режимом роботи педагогів − спеціалістів,

-надані консультації за запитом.

**XII. Система роботи закладу щодо попередження травматизму**

Діяльність адміністрації спрямована на виховання в учасників навчально – виховного процесу ДНЗ якостей свідомого і обов’язкового виконання правил і норм безпечної поведінки в повсякденній діяльності і в умовах надзвичайної ситуації; формування навиків безпечної поведінки у різних нестандартних ситуаціях, формування знань про правила самозбереження, дорожнього руху, з протипожежної безпеки.

За звітний період не  зафіксовано випадки  травмування дитини під час освітньо-виховного процесу. В закладі ведеться робота щодо безпеки життєдіяльності працівників. Систематично видаються накази з охорони праці.

Для працюючих розроблені і видані на руки інструкції з охорони праці, технологічні та посадові інструкції, які зберігаються на робочих місцях. Для проведення роботи з дітьми  з проблем безпеки життєдіяльності, у методичному кабінеті є достатня кількість дидактичного матеріалу: демонстраційні картинки, дидактичні настільні ігри, добірки тематичної художньої літератури. Належна робота  з профілактики нещасних випадків проводиться під час занять у вигляді різноманітної навчально-виховної роботи. Роботу з охорони праці, безпеки життєдіяльності у навчально-виховному закладі можна вважати достатньою.

Кожен працівник  ДНЗ проявляє турботу по створенню безпечних умов для перебування дітей як у приміщенні, так і на прогулянкових майданчиках. Вчасно відбувається усунення несправності устаткування, ремонт меблів та іншого обладнання.

Організація догляду за дітьми відбувається під постійним контролем адміністрації та медичного персоналу.

В розділі «Охорона праці і життєдіяльності дітей» були проведені спеціалістами тематичні консультації. Регулярно проводилися інструктажі з техніки безпеки. Також, вихователями усіх вікових груп планувалася і проводилася робота з дітьми для формування навичок безпеки життєдіяльності. Було поновлено плани евакуації. Проведено з 25 по 29 квітня 2017року «Тиждень безпеки дитини та «День Цивільного захисту» - навчали дітей навичок протипожежної безпеки, правилам дорожнього руху, поводження в небезпечних екстримальниї, життєвих ситуаціях. Проведено навчальний тренінг з евакуації вихованців та працівників. У батьківських куточках висвітлювалися такі теми: «Ваші діти повноправні громадяни України», «Обов’язки  дорослих щодо безпеки і захисту дітей», «Надання першої допомоги при нещасних випадках».

**XIII. Соціальний захист, збереження та зміцнення  здоров’я педагогічних працівників.**

В дошкільному закладі всі працівники сумлінно виконують свої обов’язки, працюють творчо є невід’ємною складовою успішного управління закладом.    Дошкільний заклад відвідують 1 дитина з родин внутрішньо-переміщених осіб з окупованої території, 1 - батьки яких є учасниками антитерористичної операції, дітей з малазабезпеченої сім’ї, сиріт та інвалідів, дітей з багатодітних родин, діти які постраждали внаслідок ЧАЄС –немає.

**XIV. ПРОВЕДЕННЯ РОБОТИ ПО ЗВЕРНЕННЮ ГРОМАДЯН.**

На виконання Закону України «Про звернення громадян» від 02.10.1996 р., Указу Президента України № 700/2002 «Про додаткові заходи забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення», Інструкції з діловодства за зверненнями громадян, яка затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 р. № 348, в дошкільному навчальному закладі „Теремок”проведено ряд заходів, а саме : заведені журнали обліку особистого прийому громадян, реєстрації пропозицій, заяв і скарг громадян.

З 01 червня  2016 року по 01.07 2017 кількість звернень склала 10  чоловік.

**XV. Робота по зміцненню матеріально - технічної бази ДНЗ**

За 2016/2017 навчальний рік в дошкільному навчальному закладі за допомогою бюджетних коштів, благодійних внесків та спонсорської допомоги батьків була зміцнена матеріально-технічна база дошкільного закладу.

В закладі було здійснено наступні заходи:

***Батьками придбано:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Найменування | кількість | ціна | сума |
| 1 | Канцелярські товари |  |  | 466,55 |
| 2 | Господарчі товари |  |  | 1528,5 |
| 3 | Вивезення рідких відходів |  |  | 1580 |
| 4 | Заправка картриджа |  |  | 489 |
| 5 | Ізоляційний матеріал для димоходу |  |  | 186 |
| 6 | Ремонт системи опалення:  -придбання вентиляційної труби  - придбання труб |  |  | 680  1082 |
| 7 | Методична література |  |  | 650 |
| 8 | Придбання фарб для ремонту |  |  | 2294,55 |
|  | **Всього** |  |  | **8956,6** |

***Спонсорами придбано:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Найменування | Кількість | Ціна | сума |
| 1 | Курси | 3 | 250 | 750 |
| 2 | Шлаг садовий | 50 м |  | 500 |
| 3 | Ваги напольні | 1 |  | 250 |
| 4 | Іграшки дитячі |  |  | 500 |
|  | **Всього** |  |  | **2000** |

***Полівська сільська рада:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Найменування | кількість | ціна | сума |
| 1 | Канцелярські товари |  |  | 3775 |
| 2 | Штучна ялинка та гірлянда |  |  | 1660 |
| 3 | Господарчі товари |  |  | 3618 |
| 4 | Оформлення передплати періодичних видань |  |  | 1228,80 |
| 5 | Заправка картриджу |  |  | 483 |
| 6 | Газифікація |  |  | 57842,55 |
|  | **Всього** |  |  | **68607,35** |